

E-world energy & water 2026

10.02. – 12.02.2026



Daten und Fristen	
	Termin / Frist
Übermittlung der Login Daten für das Onlineservicecenter	Freitag, 19.09.2025
Freischaltung Onlineservicecenter	Montag, 22.09.2025
Freischaltung Parkticketshop	Datum folgt später
Bestellschluss für fristgerechte technische Leistungen (Elektro-, Wasserinstallation, Abhängungen, Internet)	Freitag, 19.12.2025
Bestellschluss für alle Leistungen ohne Zuschlag	Montag, 05.01.2026
Verspätungszuschlag 20% für Serviceleistungen	ab Dienstag, 06.01.2026
Verspätungszuschlag 35% für Serviceleistungen	ab Donnerstag, 05.02.2026
1. Aufbau-tag	Donnerstag, 05.02.2026
Abbauende	Samstag, 14.02.2026, 18:00 Uhr
Zusendung der Servicerechnungen	zwischen 23.03. und 27.03.2026
Stand: 13.10.2025	Änderungen vorbehalten!

E-world energy & water 2026

Öffnungszeiten: Dienstag-Mittwoch von 09:00 -18:00 Uhr und Donnerstag von 09:00-17:00 Uhr



NEU! Online Service Center

Über das Online Service Center (Onlineshop) bestellen Sie Ihre Serviceleistungen, wie z.B. Strom-, Wasseranschlüsse, Möbel, Standreinigung, Entsorgung, etc.

Die Zugangsdaten werden Sie mit einer separaten E-Mail etwa Anfang September erhalten.

Bitte denken Sie an die Vollmacht, bzw. an die Erstellung eines Unterlogins für Ihren Messebauer!

Ansprechpartner

Daniela Winkler

Telefon: +49 (0)201 72 44-348

E-Mail: service@messe-essen.de

Erreichbarkeit vor Ort im Servicecenter Mitte, 1. OG vor Halle 6

BESTELLFRIST Serviceleistungen

Bestellschluss für zuschlagsfreie Servicebestellungen:

Montag, 05.01.2026

Verspätungszuschlag 20% für Bestellungen **ab Dienstag, 06.01.2026**

Verspätungszuschlag 35% für Bestellungen **ab Donnerstag, 05.02.2026**

Technische Leistungen (Strom, Wasser, Abhängungen und Internet) müssen bis spätestens 19.12.2025 eingereicht werden, damit Sie fristgerecht zur Verfügung gestellt werden können



STANDBAUGENEHMIGUNG

Die Standbaugenehmigung ist bis spätestens 6 Wochen vor Aufbaubeginn einzureichen. Nähere Einzelheiten zur Standbaugenehmigung finden Sie unter Punkt 4.1-4.3 der Technischen Richtlinien.

Kontakt

Christoph Korb

Telefon: +49 (0)201 72 44-477

E-Mail: technik@messe-essen.de



SICHERHEIT / STANDPARTY

Der Aufenthalt auf dem Messegelände während der Laufzeit ist den Ausstellern eine Stunde vor Beginn und eine Stunde nach Messeschluss gestattet. Außerhalb der Öffnungszeiten benötigen Sie eine entsprechende Genehmigung.

Ansprechpartner

Michael Masuhr

Telefon: +49 (0)201 72 44-270

E-Mail: michael.masuhr@messe-essen.de



AUFBAU / ABBAU

Aufmaßfarbe: **GELB**

AUFBAU Donnerstag, 05.02.2026 – Montag, 09.02.2026

05.02.2026 – 08.02.2026 von 07:00 bis 20:00 Uhr

09.02.2026 von 07:00 bis 16:00 Uhr, Restarbeiten innerhalb der Standfläche bis 20:00 Uhr

ABBAU Donnerstag, 12.02.2026 ab 17:00 Uhr innerhalb der Standfläche, Einfahrt in das Gelände ab voraussichtlich 20:00 Uhr.

ABBAUENDE Samstag, 14.02.2026, 18:00 Uhr

Anfragen für vorgezogenen Aufbau senden Sie bitte auch über das Online Servicecenter.

Kontakt

Christoph Korb

Telefon: +49 (0)201 72 44-477

E-Mail: technik@messe-essen.de



LOGISTIK

Bitte beachten! Kautionsregelung bei der Einfahrt in das Freigelände in Höhe von € 200,-! (nur Geldscheine)

Wenn Sie zum Be- oder Entladen Ihres Fahrzeugs einen Gabelstapler benötigen, wenden Sie sich an unsere Messespedition [Schenker Deutschland AG](https://www.schenker.de).

Vorbestellte Einfahrtscheine zum Abendabbau werden Ihnen während der Veranstaltung an den Stand gebracht oder auf Wunsch auf Parkplatz P2 hinterlegt.

Ansprechpartner

York Lübbers

Telefon: +49 (0)201 72 44-269

E-Mail: logistik@messe-essen.de



ABFALL / ENTSORGUNG

Für Abfälle, die nicht angemeldet oder in den Hallen zurückgelassen werden, wird eine erhöhte Gebühr von € 365,00/cbm bzw. € 7,50/qm für Teppichboden erhoben.

Ansprechpartner

Britta Claassen

Telefon: +49 (0)204 72 44-463

E-Mail: britta.claassen@messe-essen.de